

Trinn 3 – Ledelse av medledere

Forslag til gjennomføring med tidsplan

En måte å sikre at deltakerne når målene for kurset på og lærer elementene i learning by doing er at kurset legges opp som en tur eller et prosjekt hvor deltakerne planlegger, gjennomfører og evaluerer turen/prosjektet og veilederne skaper rom for refleksjon gjennom hele kurset.

Nedenfor er et forslag til gjennomføring av Trinn 3 med tidsplan.

Speiderne er ressurser og drivkrefter i kurset. Det er derfor viktig at veilederne skaper situasjoner hvor de kan oppdage deltakernes ressurser og bruker tid på å la deltakerne bruke sine ressurser i løpet av kurset.

Tidsplan:

| Fredag | Søndag |
|---|-----------------------------------|
| 1800 Åpning av kurset Bli kjent med deltakernes kunnskaper og erfaringer | 0800 God Morgen |
| 1900 Presentasjon av kurset. Patuljeinndeling | 0900 Morgensamling med Scouts Own |
| 2000 Praktisk oppgave i veiledning | Førerpatuljemøte |
| 2100 Leirbålsprat om Veiledning som ledelsesform Kveldsavslutning | 0930 Søndag formiddag |
| 2230 Førerpatuljemøte | |
| Lørdag | 1500 Evaluering av kurset |
| God Morgen | 1700 Avslutning |
| 0800 Morgensamling | |
| 0900 Førerpatuljemøte | |
| 0930 Planlegging av tur | |
| 1200 Gjennomføring av tur, leirslagning | |
| 1800 Middag | |
| 2100 Leirbål med tema motivasjon og verdiformidling | |
| 2230 Kveldsavslutning Førerpatuljemøte | |

Åpning av kurset

Innhold

Kort presentasjon, utdeling av material, diskusjon, aktivitet «fisken som speiderleder», intervju og presentasjon.

Formål

I denne økten skal:

- Deltakerne ønskes velkommen til kurset og få en kort presentasjon av kursleder, veileder og andre kursdeltaker.
- Deltakerne bli lagt merke til og oppleve at deres egenskaper vil komme kurset til gode.
- Deltakerne få utdelt materiell til kurset.
- Kursleder og veileder studere patruljens samlede atferd i praktisk aktivitet.

Gjennomføring

Tidsbruk: 60 min

Utstyr: Notisblokk og blyant til deltakerne, en meter tau per deltaker.

| Tid | Hva | Hvordan | Ansvar |
|--------|---|--|--------|
| Varies | Ankomst, hils, prat, vente-mat. | Vent på alle deltakere på et møtested som godt kan være et annet sted enn leirplassen. Mens en venter på de siste deltakerne er det viktig at alle hilser på hverandre og praten starter. Praten kan gå lettere hvis deltakerne for eksempel forsyner seg fra en suppekjele eller får en «vente-pølse». Felles utstyr kan fordeles på denne plassen. | |
| 10 min | Velkommen, kort presentasjon, kort om kursets plan. | Når alle deltakerne er ankommet: Ønske velkommen til kurs Kort presentasjon av kursleder, veiledere og deltagere. Bare navn og gruppetilhørighet. Fortell kort planen for kurset | |
| 15 min | Praktisk aktivitet | Bruk "Fisken som speiderleder" som en praktisk aktivitet (vedlegg 2) | |
| 5 min | Kursmateriell | Gi alle notisbok og blyant, og forklar hensikten med disse (se økt på lørdag morgen «god morgen») | |
| 15 min | Intervju og presentasjon | Be to og to deltagere intervju hverandre (om speidererfaring/-ledelse, forventninger til kurset, etc) på vei til kursstedet (evt. leirplassen), slik at de kan presentere hverandre for de andre deltagerne. La deltakerne presentere hverandre basert på intervjuene de gjorde på vei til leirplassen. Spør om det er andre ting de ønsker å vite om hverandre før de skal etablere patruljer. Deltakernes forventninger er viktige å ha kjennskap til. | |
| 15 min | Diskusjon | Diskuter hva følgende sitat krever av deltakerne på Praktisk speiderlederkurs: "In Scouting, a boy is encouraged to educate himself instead of being instructed." Robert Baden-Powell | |

Til veilederne

Å tenke på i løpet av økten:

Deltakerne har behov for å bli lagt merke til og oppleve at deres egenskaper vil komme kurset til gode.

Deltakere kan vegre seg mot å fortelle om egne erfaringer. Det er derfor viktig å skape en god dialog hvor en støtter de valg deltakerne har tatt. Enhver erfaring som deles kan komme til nytte når patruljene skal etableres og senere i kurset.

Spørsmål til veilederne under planleggingen:

Hvis du er deltaker, hva forventer du deg av å møtes for å gjennomføre noe sammen?

Hvordan kan vi legge opp Speiderlederkurset slik at deltakerne selv er aktive i læringsprosessen?

Hvordan kan kursstaben best mulig oppdage kunnskaper og erfaringer hos deltakerne slik at ressursene kan utnyttes positivt i kurset?

Presentasjon av kurset og patruljeinndeling

Se kursplanen for innhold og mål: T3-1

Gjennomføring

Tidsbruk: 80 min

Utstyr: Flippoverblokk og tusj.

| Tid | Hva | Hvordan | Ansvar |
|--------|---------------------------------------|--|--------|
| 5 min | Mål og arbeidsmetode | Forklar kursets mål og arbeidsmetode for deltakerne. Understrek at dette er et kurs i ledelse hvor friluftsliv er rammen. Turen og aktivitetene fra treningsprogrammet er virkemidler for å få frem gode opplevelser og treningssituasjoner. | |
| 5 min | Veiledernes rolle, deltakernes ansvar | Forklar patruljene hva som er veiledernes rolle i patruljene under kurset og at det er opp til deltakerne selv å drive kurset fram og lære det de ønsker. | |
| 10 min | Joharis vindu | Demonstrer Joharis vindu og hvordan samtalen kan åpne det "åpne vinduet" mer slik at patruljemedlemmene kjenner egenskapene til hverandre og kan dra nytte av disse. | |
| 10 min | Intervju, knytting av erfaringer | La deltakerne intervju hverandre igjen, nå med fokus på deres erfaringer med patruljearbeid og presentere hverandre for resten av deltakerne. Knytt deres erfaringer til begrepet situasjonsbestemt ledelse: erfaringslæring, bestemors lov, God morgen, dagbok, fisken, hva – hvorfor – hvordan, måken, fotsporet. | |
| 5 min | Diskusjon | La deltakerne diskutere betydningen av følgende sitat: <i>Forholdet mellom hjælperen og den der skal hjælpes, må være sådan - at man, når det i sandhed skal lykkes en at føre et menneske et bestemt sted hen, først og fremmest må passe på at finde ham der hvor han er, og begynde der.</i> (Søren Kierkegaard, dansk filosof) | |
| 20 min | Patruljeinndeling | Ut fra hvor mange patruljer som skal dannes, be om noen som frivillig melder seg til å være de første patruljeførerne i kurset. | |

| | | | |
|--------|-----------|---|--|
| | | <p>Deretter velger disse hver sin ass. og forteller de andre deltagerne hvilke kriterier han/hun valgte ut ifra.</p> <p>Hvis mer enn mer enn halvparten av deltagerne er igjen velger peffen og assen en tredje person til sin patrulje og begrunner valget. Så trekker de andre deltakerne seg litt vekk fra patruljene som er dannet og bestemmer i fellesskap hvem som passer best inn i hvilken patrulje. På denne måten blir ingen stående tilbake som sistevalget.</p> <p>Spørsmål til deltagerne – hva er viktig å tenke på når man deler inn i patruljer?</p> <p>Hver deltaker får vedlegg 3 (Patruljeinndeling) og patruljene diskutere hvilke egenskaper en patruljefører og ass. bør ha.</p> | |
| 5 min | Diskusjon | <p>La deltakerne diskutere hvilken betydning følgende har for samarbeide i patruljen:</p> <p>Speiderlovens § 2: "En speider kjenner ansvar for seg selv og andre"</p> <p>og følgende sitat: "Vi er som stein i en mur – selv om vi ikke ser så mye ut i den store muren – fyller hver eneste én sin plass. Men hvis en stein smuldrer hen, eller sklir ut av sin plass, må de andre bære en tyngre byrde – det oppstår revner og muren vakler."</p> | |
| 10 min | Diskusjon | <p>La deltakerne diskutere hva det innebærer å bruke Speidermetoden i alle ledelsesoppgaver, og legg spesielt vekt på:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Samfunnsengasjement - Forpliktelse gjennom lov og løfte | |

Til veilederne

Å tenke på i løpet av økten:

Veiledere noterer stikkord i løpet av diskusjonen til bruk seinere i kurset. På stabsmøtet senere på kvelden kan veilederne omdisponere kursets stoff så det passer nivået til deltakerne.

Veiledning i speidersammenheng er basert på speidingens verdigrunnlag.

Erfaringssirkelen kan være et nytt begrep for deltakerne. For å konkretisere denne kan en sirkel med tau eller en sirkel markeres på bakken og de 6 elementene i erfaringssirkelen markeres. Gjennom kursets gang stopper veilederne opp for å bevisstgjøre deltakerne hvor de er i erfaringssirkelen.

Spørsmål til veilederne under planleggingen:

Hva kan være grunnen til at veiledning som ledelsesform (inkl erfaringssirkelen) og speidermetoden inngår i kursets mål?

Hvordan kan veilederne legge til rette for at deltakerne opplever hvordan de går gjennom erfaringssirkelen i løpet av kurset?

Hva betyr verdibasert veiledning?

Hvordan kan Speidermetoden forstås som en ramme for speiderarbeidet?

Hva oppnår vi ved å la deltakerne dele seg inn i patruljer selv?

Når kan det være nødvendig å overstyre deltakernes patruljeinndeling?

Hvordan kan vi overføre erfaringer fra arbeidet i patruljene til annet arbeid i speidersammenheng?

Hvordan kan vi skape en diskusjon slik at deltakerne innser at alle er ressurser for hverandre og at det er en styrke for patruljen å ha personer med forskjellig kunnskap og erfaringer?

Praktisk oppgave i veiledning

Se kursplanen for innhold og mål: T3-2-1

Gjennomføring

Tidsbruk: 60 min

Utstyr: En meter tau per deltaker.

| Tid | Hva | Hvordan | Ansvar |
|--------|-------------------------------|---|--------|
| 60 min | Praktisk oppgave i veiledning | La patruljen få en praktisk oppgave. Bruk gjerne vedlegg 2 Fisken, som modell. Denne gangen for eksempel å lage en speiderknote som et minne fra helgen. Observer hva som skjer, ta tak i situasjonen når det passer for nettopp å illustrere veiledning. Oppgaven er mer en oppgave for å vise hva som skjer i en patrulje enn det å løse/gjennomføre en praktisk oppgave. Legg spesielt merke til graden av samarbeid, hvordan kunnskap deles og hvordan deltakernes evne til å bli oppmerksom på muligheter utvikles. | |

Til veilederne

Spørsmål til veilederne under planleggingen:

Hva betyr det å:

Legge forholdene til rette så vi når målene?

Se og gjøre oppmerksom på muligheter?

Legge til rette for læring ved egen aktivitet?

Lede ut fra situasjonen og deltakernes behov?

Leirbålsprat om veiledning som ledelsesform

Se kursplanen for innhold og mål: T3-2-2

Gjennomføring

Tidsbruk: 100 min

Utstyr: Leirbål med sitteplasser

| Tid | Hva | Hvordan | Ansvar |
|--------|------------------------------|---|--------|
| 60 min | Situasjonsorientert ledelse. | Sett dere så rundt leirbålet å ta utgangspunkt i vedlegg 1. Spinn videre på erfaringer fra den praktiske oppgaven i veiledning. | |
| 10 min | Diskusjon | La deltakerne diskutere hva følgende sitat fra Göethe sier om veiledning: "Treat people as what they ought to be and you help them become what they are capable of being» | |
| 20 min | Verdibasert veiledning | Etabler en dialog om speidingens verdigrunnlag og begrepet "verdibasert veiledning". | |
| 5 min | Runde av | Leirbålspraten rundes av med å synge eller si speiderbønnen sammen. Samtalen kan godt fortsette, men de som ønsker å legge seg må føle seg frie til å gjøre det. | |

Til veilederne

Å tenke på i løpet av økten:

Vurder å markere erfaringssirkelen og spør deltakerne om hvor de befinner seg.

Avslutningsvis kan veileder spørre deltakerne hvordan en kan avslutte et leirbål og bevare den gode stemningen.

Denne ideutvekslingen bør være ganske kort da opplevelsen av den gode stunden rundt bålet er viktigere enn det faglige innholdet.

Det kan være naturlig å minne om dagbokskrivning ved slutten av kvelden.

Spørsmål til veilederne under planleggingen:

Hvor er deltakerne i erfaringssirkelen på dette stadiet i kurset?

Hvordan kan kveldsavslutningen med leirbålsprat gi speiderarbeidet bedre kvalitet?

Hva betyr det å være et forbilde?

Hvordan kan vi formidle en sammenheng mellom hva vi gjør, hvordan vi gjør det og hvorfor vi gjør det til deltakerne?

Gjennom aktiv deltakelse og refleksjon blir deltakerne bevisst på egne verdier.

God morgen

Innhold

God morgen - runde

Førmål

I denne økten skal:

- *Deltakerne få en mulighet for ettertanke.*
- *Kurstaben gis en første tilbakemelding om gårsdagen og utfordringer for dagen i dag.*

Gjennomføring

Tidsbruk: Varierende

| Tid | Hva | Hvordan | Ansvar |
|------------|--------------------|--|--------|
| Varierende | God morgen - runde | God Morgen-runden gjennomføres i troppen eller patruljen, og gir deltakerne en mulighet for ettertanke og å dele med få ord (ikke lange utredninger) en opplevelse med de andre. Hver enkelt bør skrive sin egen God morgen i notatboka og fremsi det som er skrevet når alle er samlet. | |

Til veilederne

Å tenke på i løpet av økten:

God Morgen-runden gir kursstaben en første tilbakemelding fra deltakerne om gårsdagen og utfordringer for dagen i dag. Aktiviteten kan gi kursstaben en indikasjon på hvordan arrangementet blir oppfattet og hvilke utfordringer dagens program kan gi.

Veilederne bør notere hva deltakerne sier.

Spørsmål til veilederne under planleggingen:

Hvordan kan veilederne på en forbilledlig måte heve standarden på tilbakemeldingene?

Morgensamling

Innhold

God morgen - runde

Førmål

I denne økten skal:

- *Deltakerne ta til seg budskapet av morgensamlingen.*
-

Gjennomføring

Tidsbruk: 60 min

Utstyr: Varierende

| Tid | Hva | Hvordan | Ansvar |
|--------|---------------|--|--------|
| 60 min | Morgensamling | Hvert speiderarrangement begynner dagen med en eller annen form for samling. En morgensamling kan brukes til å formidle verdier og/eller gi praktiske beskjeder. En patrulje har ansvaret for morgensamlingen og velger selv hvordan den skal gjennomføres og hvilket innhold den skal ha. Dere finner et forslag i vedlegg 4. | |

Til veilederne

Å tenke på i løpet av økten:

Gjennomføringen av en morgensamling skal ikke analyseres. Dette er for å beholde fokus på budskapet og ikke gi inntrykk av at morgensamlingen kun er til for å trene ledelse. Patruljen som holdt morgensamlingen kan godt reflektere i patruljen hvorvidt de følte budskapet nådde frem til de andre deltakerne.

Spørsmål til veilederne under planleggingen:

Hva er forskjellen på en morgensamling og Scouts-Own?

Hva inneholder en morgensamling i kurssammenheng?

Hvordan kan denne morgensamlingen motivere deltakerne til å holde morgensamlinger?

Planlegging av tur

Se kursplanen for innhold og mål: T3-2-3

Gjennomføring

Tidsbruk: 150 min

Utstyr: Post it - lapper, tavle

| Tid | Hva | Hvordan | Ansvar |
|---------|-------------|--|--------|
| 150 min | Planlegging | <p>Bruk "De Gule lappers" metode (brainstorming) til å fremkalle forslag og ideer til gjennomføring.</p> <p>La alle få en bunke post-it-lapper og blyant og skriv ned en tanke eller en ide per lapp, uten å snakke sammen. Alle lapper klistres opp på en egnet tavle eller lignende. Grupper lappene etterpå, slik at sammenfallende ideer og / eller forslag plasseres sammen.</p> <p>Vurder innholdet i gruppene mot elementer i Speiderbasens muligheter og formuler oppgaver som skal gjennomføres.</p> <p>Veilederne må delta i prosessen, og stille spørsmål til deltakerne. Hvordan... og Hva... spørsmål.</p> <p>Gi rom for refleksjon rundt eget ståsted gjennom det at Dagbok skrives.</p> | |

Til veilederne

Å tenke på i løpet av økten:

Patruljene må få oppgaven skriftlig. Den må inneholde en forbilledlig målformulering og rammevilkår som gir gjennomføringen gode muligheter.

Oppgaveteksten må være tydelig på hva som forventes av aktiviteter og gjøremål gjennom Forberedelse og Gjennomføring (Erfaringssirkelen) slik som turområde (prosjekt), fellesutstyr, mat, sikkerhet på tur, patruljens ansvar for felles samlinger (valg av leirplass, leirbål med leirbålsprat og tema, etc), felles middag (minst tre retter!) etc, samt eventuell nødvendig info om felles leir/pauser. Pauser bør legges inn i gjennomføringen. Pausene kan benyttes til oppgaveløsning av forskjellig slag, til samtale, kunnskapsformidling, erfaringsdeling etc. Vurder å gi oppgaver som løses i perioden mellom to pauser. Se vedlegg 5 og 6.

Forberedelse (Erfaringssirkelen):

Hvorfor planlegger vi?

Hvordan kan vi bruke målet til å finne våre aktiviteter?

Finnes det måter å planlegge på som er mer effektive enn andre?

Hva oppnår man gjennom det å planlegge?

Hvordan kan man bruke planlegging i de forskjellige enhetene til å utvikle den enkelte speider?

Hvilke mål når dere gjennom denne aktiviteten?

Gir aktiviteten læring til patruljeføreren?

Er aktivitetene eller ledelsen det viktigste på denne turen?

Hvorfor skriver vi kontrakt?

Hvordan skal dere følge opp kontrakten?

Hvordan sikrer vi våre aktiviteter slik at deltakernes forventninger blir oppfylt?

Måkeperspektiv:

Hva opplever hver enkelt det som skjer nå?

Hva er det som forteller at deres planer så langt oppfyller målene?

Oppsummering

God planlegging er en god investering. Bruk elementene i speidermetoden, speiderloven og speiderløftet i spørsmål som begynner med «Hvordan kan?» og pek på mulige aktiviteter som på forskjellig vis kan være eksempler på hvordan de enkelte elementer kan synliggjøres gjennom praktisk handling. Det er viktig at veilederne observerer patruljeførerens lederstil (instruerende, delegerende...).

Underveis skal alle trene på veiledning som arbeidsform.

Spørsmål til veilederne under planleggingen:

Hva er gode spørsmål? Veilederne kan stille spørsmål til deltakerne i planleggingsfasen slik at:

Deltakerne planlegger en tur basert på speidermetoden.

Deltakerne blir oppmerksom på muligheter for utvikling av patruljen og den enkelte gjennom forberedelsesfasen. (Fisken)

Deltakerne får den utviklingen de ønsker (oppfylt sine forventninger).

Hva er det viktig å ta høyde for i erfaringssirkelens element Forberedelse?

Hvordan kan kursstaben sikre at alle deltagerne får trening i veiledning som ledelsesform?

Hvordan blir "Sikkerhet på tur" ivaretatt?

Hvordan kan vi sikre at kurset ikke blir en tur/et prosjekt for ledere, men et speiderlederkurs med friluftsliv/samfunnsengasjement som ramme?

Hva er viktig når man definerer et mål?

Gjennomføring av tur, leirslagning og middag

Se kursplanen for innhold og mål: T3-2-4

Gjennomføring

Tidsbruk: 360 min

Utstyr: Slik deltakernes planlegging

| Tid | Hva | Hvordan | Ansvar |
|---------|--------------|-------------------------------|--------|
| 360 min | Planlagt tur | Slik deltakernes planlegging. | |

Til veilederne

Å tenke på i løpet av økten:

Veiledernes oppgave er primært å kontrollere framdrift i henhold til plan og eventuelt etterlyse en plan B. De må også avsjekke om deltakerne ser helheten av turen og konsekvenser av sine beslutninger. Veilederen kan også bevisstgjøre patruljen på sine valg underveis.

Det er en fordel at turen er oppdelt med pauseplasser hvor kunnskap og erfaring deles gjennom gitte tema. Konklusjoner kan komme på neste pauseplass, etter at nye inntrykk er samlet og reflektert over på veien framover.

Det kan også gis praktiske oppgaver som strekker seg over lengre tid, hvor oppsummeringen er basert på samtaler underveis. For eksempel kan oppgaven "Lag en gjenstand av naturmaterialer og som beskriver speidingens verdigrunnlag" bli gitt ved turens begynnelse og oppsummeres ved leirbålet om kvelden.

Vurder muligheten for at deltakere kan innlede til samtale om tema som engasjerer.

Turen gjennomføres som en patruljetur. Det kan med fordel være en felles leirplass for overnatting, felles middag og felles leirbål.

Veiledernes utfordringer

Det er viktig å ta med seg notatene fra samtale i øktene på fredag kveld (bli kjent med deltakernes kunnskaper og erfaringer, presentasjon av kurset) og lytte til hva som opptar deltakerne (Se og gjøre oppmerksom på muligheter).

Vær en ressurs for deltakerne

Eksempler på temaer hvor oppgaver kan formes etter deltakernes kompetanse.

Hva er hensikten med en førerpatrulje?

Stigen (forklar)

Scouts Own

Hvilke utfordringer har vi som leder for en speider som er seks år i samme tropp?

Hva er viktig å ta hensyn til ved valg av leir- og bål plass?

Eksempler på aktiviteter som øver veiledning som ledelsesform er:

Lage kvistflåte

Orientering

Rollespill

Tildel noen et handicap (Blind, døv, vondt i ryggen...) for skape utfordringer i patruljen, for eksempel ved middagsforberedelser.

Særpreget og seremonier skal være den del patruljen/troppens virksomhet, lag en oppgave basert på dette.

Felles middag på lørdag kveld med minst tre retter og taler

Tema for talene kan handle om speiding, og overskriften for hver av talene kan inneholde henholdsvis ord som småspeider, speider, leder.

Førerpatruljemøter kan benyttes for å gi beskjeder til patruljen(e) og avklare framdrift.
Patruljemøter er møter hvor patruljefører og assistent har et organisert "verksted"

Spørsmål til veilederne under planleggingen:

- Hva skjer i erfarings sirkelens element Gjennomføring?
- Hva er det viktig å være oppmerksom på som veileder?
- Hvordan kan jeg bidra til at det blir en god tur?
- Hva betyr "fisken" for deg som veileder?

Leirbål med tema motivasjon og verdiformidling

Se kursplanen for innhold og mål: T3-3-1

Gjennomføring

Tidsbruk: 90 min

| Tid | Hva | Hvordan | Ansvar |
|--------|---------|--|--------|
| 90 min | Leirbål | Leirbålet er en patruljeoppgave. Oppgaven må være en del av turplanleggingen. La deltakerne planlegge å gjennomføre et leirbål med tema motivasjon (Hva motiverer meg?) og speidingens verdigrunnlag (speiderloven [hvilke paragrafer har patruljen opplevd så langt?] og løfte). | |

Til veilederne

Å tenke på i løpet av økten:

Trening i praktiske ferdigheter i patruljen handler om verdiformidling. Våre kurs er trening i verdiformidling gjennom praktiske øvelser.

Spørsmål til veilederne under planleggingen:

Hvor er deltakerne og staben i erfaringskirkelen på dette stadiet i kurset?

Hvordan kan vi skape en god leirbålsprat hvor alle deltakerne deler erfaringer og tanker om egen motivasjon, og deler tanker om veiledning med fokus på speidingens verdier?

Hvordan kan veilederne styre samtalen slik at alle deltakerne blir bevisste på hvilke verdier de selv har og speidingen står for, og hvordan de formidler disse verdiene til andre?

Morgensamling med Scouts' Own

Se kursplanen for innhold og mål: T3-3-2 og T3-4-2

Gjennomføring

Tidsbruk: 30 min

| Tid | Hva | Hvordan | Ansvar |
|--------|-------------|---|--------|
| 30 min | Scouts' Own | En patrulje gjennomfører Scouts Own som en start på dagen. De velger selv hvordan det skal gjennomføres. Scouts Own markerer en start på dagens aktiviteter og er en arena for å formidle/reflektere over verdier og holdninger. Scouts Own veksler mellom sang, tale og formidling av budskap. | |

Til veilederne

Å tenke på i løpet av økten:

Gjennomføringen av en morgensamling skal ikke analyseres. Dette er for å beholde fokus på budskapet og å ikke gi inntrykk av at morgensamlingen kun er til for å trene ledelse. Patruljen som holdt morgensamlingen kan godt reflektere i patruljen hvorvidt de følte budskapet nådde frem til de andre deltakerne.

Spørsmål til veilederne under planleggingen:

Hvordan vil kursstaben "kvalitetssikre" elementene i denne økta?

Hvordan kan vi arbeide med Scouts Own så deltagerne føler seg komfortable med å gjennomføre Scouts Own i egen enhet?

Hvordan kan du som veileder veilede patruljen i å lage en Scouts Own?

Se Gruppelederens verktøykasse

Fortsettelse av turen

Se kursplanen for innhold og mål: T3-2-4

Gjennomføring

Tidsbruk: 330 min

| Tid | Hva | Hvordan | Ansvar |
|---------|--------------|------------------------------|--------|
| 330 min | Planlagt tur | Slik deltakernes planlegging | |

Til veilederne

Å tenke på i løpet av økten:

Alle delmål som er formulert har vært styrende for å nå kursets mål. Søndagens mål skal formuleres av kursdeltakerne og skal bidra til å "kvalitetssikre" kursets innhold slik deltakerne opplever det. Det kan bety en utfordring for veilederne. De må være forberedt på å måtte endre eget planverk for å gi rom for deltakernes behov.

Turen kan inneholde patruljemøter og førerpatruljemøter. Dette må kursstaben bestemme seg for og gjennomføre når det er nødvendig.

Det er patruljeføreren som får best trening i speiderledelse. Det innebærer at kommunikasjonen mellom veileder og patruljen går via patruljeføreren.

Et førerpatruljemøte er et møte med alle patruljeførere og assistenter og hele kursstaben.

Spørsmål til veilederne under planleggingen:

Hva innebærer erfaringsringskretsens elementer Analyse og Kunnskap i denne sammenheng?

Evaluering av kurset

Se kursplanen for innhold og mål: T3-4-1 og T3-4-3

Gjennomføring

Tidsbruk: 120 min

| Tid | Hva | Hvordan | Ansvar |
|---------|------------|---|--------|
| 120 min | Evaluering | <p>Veilederne leder evalueringen i egen patrulje etter samme metode som ved skifte av patruljefører.</p> <p>Deltakerne skriver en "God Morgen" som et brev til seg selv. Skriv en verdifull opplevelse fra kurset, og en utfordring som deltakeren sannsynligvis vil møte i det videre speiderarbeidet. Kursleder samler inn de gjenlimte konvoluttene med navn/adresse og – og postlegger disse etter 2-3 måneder.</p> | |
| | | Lag en tausirkel eller marker en stor sirkel på bakken / snøen og diskuter hvor deltakerne var i erfarings sirkelen gjennom kurset. | |
| | | Demonstrer Joharis vindu på bakken / snøen / etc: Hva er endret etter starten av kurset? | |
| | | <p>Repetere kursmålet, og lederkvaliteter hvor man gjennom kurshelgen har hatt utvikling:</p> <p>Veiledning Motivering (personlig)utvikling Resultatorientering Målsetting Selvinnsikt</p> | |
| | | Ble forventningene til kurset innfridd? Gi kursleder tilbakemeldinger på kurset; fra invitasjon, gjennomføring til avslutning. | |

Til veilederne

Å tenke på i løpet av økten:

Dette siste elementet i erfarings sirkelen skal bidra til at det som er gjennomført kan overføres til nye oppgaver og gi disse et nytt innhold.

En måte å gjennomføre dette på er å bruke veiledningssymbolene, eller elementene i Speidermetoden til å utfordre deltakerne til å gi uttrykk for sine opplevelser.

En god avslutning kan defineres som at deltakerne snakker om sine opplevelser etterpå.

Det er fristende å kutte ned på tiden til avslutningen av kurset. Men reflekter over erfarings sirkelen. Det er viktig for hele opplevelsen av kurset at man velger å bruke tid på kursdeltagernes analyse og refleksjon over hva de har vært med på.

Evaluering av øktene for kursstaben:

Gjennomfør en analyse av kursstabens aktivitet (Individuell beskrivelse, deling (meningsutveksling) og diskusjon)

Hva har jeg vært med på?

Hva kan vi ta med oss videre?

Hvordan vil jeg bruke denne kunnskapen?

Spørsmål til veilederne under planleggingen

Hvordan kan vi forstå erfaringsirkelens elementer Refleksjon og Anvendelse?

Hva er hensikten med å evaluere?

Hvordan kan veilederne gjøre deltakerne bevisst sin måloppnåelse og utvikling?

Hvordan kan vi få deltagerne til å bruke kunnskapen de har tilegnet seg på kurset i sitt daglige speiderarbeid?

Hva innebærer en god avslutning?

Avslutning av kurset

Innhold

Kursbevis og merker, speiderbønnen og takk.

Mål

I denne økten skal:

- kurset avsluttes
-

Gjennomføring

Tidsbruk: 30 min

| Tid | Hva | Hvordan | Ansvar |
|--------|-----------------|--|--------|
| 5 min | Bevis og merker | Del ut kursbevis og merker, gjerne i form av en seremoni | |
| 10 min | Utfordring | Gi en utfordring | |
| 10 min | Takk! | Takke for deltakerne og veilederne for deltagelsen i kurset. | |
| 5 min | Speiderbønnen | Les speiderbønnen sammen (fagstoff) | |

Til veilederne

Spørsmål til veilederne under planleggingen

Hva innebærer en god avslutning?