



Tips til en bedre og enklere speiderhverdag

Ledelse

- **Ha det gøy!** Da får andre ledere og speiderne det gøy, og gleden smitter tilbake på deg. Delt moro er dobbel moro!
- **Vær et forbilde!** Sørg for at du fortjener speidernes, foreldrenes og ledernes respekt. Vær også et forbilde i holdninger, språk og oppførsel.
- **Alle, både speidere og ledere, trenger å bli sett** med et godt og bekreftende blikk. La alle føle at de er med i og er betydningsfulle for fellesskapet.
- **Gi rom for at andre kan komme til deg** som gruppeleder.
- **La gruppemiljøet være inkluderende for nye og gamle medlemmer.** Lev nå! Fokuser på dagens muligheter framfor å mimre tilbake til de gode tidene, den morsomme turen osv., som kanskje ikke alle var med på.
- **Ta vare på lederne.** Arbeidet skal gi lederne noe igjen også. Hvis lederne blir godt tatt vare på, har du dem lenger.
- **Husk hvor mye det kan bety å vise fram hvilken forskjell den enkelte speiderleder gjør.** Pass på å gi lederne anerkjennelse i andres påhør og vis hver enkelt hvor mye vedkommende betyr for speidergruppa deres. Både speidermøter, turer og spesielle arrangementer/seremonier er gylne anledninger! La også gjerne andre få slippe til med rosende og inspirerende ord. Én måte å gjøre det på, er å samle inn sitater fra speidere, foreldre eller fra noen gruppa samarbeider med. Disse kan for eksempel brukes til en personlig hilsen på et kort til jul eller bursdag, eller i en tale.
- **Det er lov å stille krav** til andre ledere selv om de er der på frivillig basis. Speiderledere er som regel interesserte i å få ansvar og oppleve at de er til nytte. Du kan stille krav til dem, så lenge dere på forhånd har avtalt hva de skal gjøre. Hvis de ikke følger opp det de har forpliktet seg til, er det kanskje tid for en liten prat og eventuelt å justere det dere har blitt enige om? Finn ut hva som er årsakene til at noe ikke er blitt gjort slik dere avtalte.
- **Ta med speiderne og de andre lederne på råd og gi dem ansvar.** I speiderne har du gruppas framtidige ledere. Speidere og ledere som får utvikle seg, gir gruppa bedre vekst- og livsvilkår. Ta med førerpatruljen og roverne på råd.
- **Deleger oppgaver som det ikke er nødvendig eller pålagt for gruppeleder/gruppestyret å utføre selv.** Typiske oppgaver som bør delegeres bort, er ansvar for føring av regnskapet, utleie og vedlikehold av eiendommer og utstyr, vedlikehold av hjemmesiden og organisering av sommerleire og dugnader.



Planlegging

- **Sett av et fast tidspunkt til å gjøre forefallende arbeid.** Da får du gjort det, og det oppleves ofte som at det tar opp mindre av tiden din.
- **Prioritéér arbeidsoppgavene – gjør det viktigste først.** Hva *må* du gjøre, hva *kan* du gjøre, hva kan *andre* gjøre? Lag en plan der du noterer alle frister du må forholde deg til. Sett realistiske frister for når ulike oppgaver bør være utført. Følg opp dem du har delegert oppgaver til. Prioriteringshuset fra gruppelederens verktøykasse er et morsomt verktøy du/dere kan bruke til dette.
- **Tenk i langtidsperspektiv.** Det skaper overblikk hvis alle vet hva som skal skje i løpet av året. Både ledere, speidere og foreldre liker å kjenne til planen, slik at de vet hva som kommer. Hvis aktiviteter planlegges i god tid, er det større sannsynlighet for stor oppslutning om dem.
- **Bruk gruppearshjulet med viktige datoer og frister.** Årshjulet er også satt opp som google-kalender, noe som gjør det mer brukervennlig. Du finner årshjulet her: https://calendar.google.com/calendar/embed?src=speiding.no_6kn6njea0v7uvjnanhsltg38tk%40group.calendar.google.com&ctz=Europe%2FOslo

Et årshjul vil gi en god oversikt for når det passer best med eventuelle nye aktiviteter eller arrangementer dere ønsker å gjennomføre. Det kan også gi en pekepinn på om perioder av året er for hektiske.

- **Bruk enhetslederne aktivt og ha jevnlig møter med dem.** Her mener vi ikke hele ledergruppa, men et mer spisset utvalg som består av gruppeleder/ gruppestyret og enhetsledere. Dette er en viktig arena hvor det passer fint å løfte blikket og ta seg tid til mer strategiske diskusjoner. Inviter enhetslederne to–fire ganger i året for å snakke om spørsmål som angår alle enhetene og gruppa som helhet, som behov for rekruttering, forventet utvikling i ledersituasjon, utnyttelse av foreldreressurser og så videre. Disse temaene kan ofte drukne på vanlige ledermøter, hvor fokuset ofte er på situasjonen her og nå eller planlegging av aktiviteter og arrangementer i nærmeste framtid.
- **Bruk informasjonen for grupper på speiding.no.** I menypunktene *For grupper*, *Speiderprogram* og *Lær ledelse* i toppmenyen finner du mange tips til planlegging og arbeid.
- **Planlegg i god tid – også hva du/dere ønsker/trenger hjelp til.** Vet dere ikke hva dere trenger hjelp til, eller hvis dere ikke har overskudd til å finne det ut, kan dere heller ikke regne med å få så mye hjelp. Planlegg de praktiske, konkrete oppgavene, hva som kreves av utstyr, innkjøp og program, og fordel oppgavene på flere.
- **Deleger konkrete oppgaver.** Jo bedre og mer konkret en oppgave er beskrevet, desto større sannsynlighet er det for at den blir gjort. Alle bør få oppgaver som de trives med og er trygge på at de kan klare, men det er lov å utfordre seg selv og prøve seg på noe nytt.



- **La folk forplikte seg til tidsbegrensede/prosjektbaserte oppgaver hvis de ønsker det, men gjør klare avtaler.** Noen ledere har kanskje bare mulighet til å være med på noen få møter og én tur i året. Sørg for å gjøre gode avtaler, slik at de ikke får mer ansvar enn de har sagt ja til. Når alle vet hva de kan forvente av hverandre, er det lettere å akseptere at alle bidrar på forskjellige måter, og sette pris på hverandres innsats.

Aktiviteter

- **Vær realistisk når du vurderer egen og andres kapasitet!** Arranger heller noen færre gode enn mange halvveis gode turer, møter og andre arrangementer.
- **Ha oversikt over ressurspersoner blant foreldre og gamle speidervenner – og bruk dem!** Det er kanskje noen som ikke vil forplikte seg over tid, men som kan bidra med å planlegge eller hjelpe til på en tur, konkurranse, dugnad eller et møte.
- **Ta vare på kunnskapen som finnes i gruppa.** Hva med i fellesskap å lage en rutinehåndbok med gruppas rutiner, tradisjoner og ansvarsfordeling? Ta vare på beskrivelser av vellykkede aktiviteter, oppgaver og konkurranser som kan brukes på nytt eller være til inspirasjon og lærdom (for eksempel en felles google-mappe for gruppa, hvor dette samles).
- **Hold orden i utstyr og dokumenter!** Bli enige om hvordan plassen på speiderhuset skal brukes og hvilke digitale lagringsløsninger dere bruker. Det gjør det enklere å finne det man trenger og å ta over ansvaret hvis man er ny.

Rekruttering

- **Rekruttér ledere i de gode tidene.** Det er lettere å få ledere når det allerede er et godt ledermiljø og rutiner som fungerer.
- **Skaff flere ledere enn det minste antall dere strengt tatt trenger – før situasjonen blir prekær.** Men sørg for at det finnes meningsfylte oppgaver til alle, slik at ingen går og kjenner seg overflødige, mens andre kanskje gjør for mye.