

Speidernes fellesorganisasjon



KFUK-KFUM
speidernes



NORGES
SPEIDERFORBUND

Postboks 6910, St. Olavs plass, 0130 Oslo

Telefon: 22 99 22 30 Faks: 22 99 22 50 E-post: nsf@speiding.no

PROTOKOLL FRA SPF-STYRETS MØTE 27. FEBRUAR 2013

Tilstede:

Speidersjef Knut Slettebak (styreleder)

Landssjef Atle Aas

Viselandssjef Maja Leonora Skålvold

Styremedlem Thea Hilding

IC WOSM Håvard Otto

IC WAGGGS Eline Marie Grøholt

Forfall:

Visespeidersjef May-Britt Roald

Styremedlem Anders Østeby

Generalsekretær Mats Billermark

Referent:

Generalsekretær Jens Morsø

Leder av den norske kontingenten til WSJ 2015, Hans Kausland Eide, deltok i sak 4/13.

Møtet ble gjennomført på Radisson Blu Airport Hotel, Oslo Gardermoen.



GENERELT (OBLIGATORISK)

Sak	Speidernes beredskapsarbeid
Beskrivelse	Styret skal diskutere, hvordan speidernes beredskapsarbeid kan integreres i begge forbund og utvikles.
Forslag til vedtak	Styret vedtar å nedsette en arbeidsgruppe med representanter fra begge forbund som skal komme med forslag til integrering og utvikling av speidernes beredskapsarbeid i begge forbund. Sjefsmøtet utvikler og vedtar mandat for arbeidsgruppa etter innspill fra generalsekretærene.
Vedlegg, referanse	
Forslagstiller/Saksbehandler	Torstein Hafsvæ, RBG Norge
Dato	7. februar 2013

Saksnummer
1/2013

DETALJER (FRIVILLIG)

Tidsplan	Trenger eksternt samarbeid <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja:
Relasjon til tidligere beslutts/strategi	Relasjon til andre mål/forpliktelser <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja: <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja:
Frivillige timer	Ansatte timer <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja: <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja:
Kostnader	Inntekter <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja: <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja:
Finansieringsmodell	
Andre detaljer	

VEDTAK

Saksbehandler anbefaling <input checked="" type="checkbox"/> Godtas <input type="checkbox"/> Avslås	Styrets vedtak <input checked="" type="checkbox"/> Godtatt <input type="checkbox"/> Avslått
Styrets begrunnelse/endeelig vedtak Styret vedtar å nedsette en arbeidsgruppe med representanter fra begge forbund som skal komme med forslag til integrering og utvikling av speidernes beredskapsarbeid i begge forbund. Sjefsmøtet utvikler og vedtar mandat for arbeidsgruppa etter innspill fra generalsekretærene. Aksjon: GS/K-M og GS/NSF	



GENERELT (OBLIGATORISK)

Sak	
Revisjon av vedtekter	
Beskrivelse	
Styret skal diskutere forslag til revisjon av vedtektene til Speidernes fellesorganisasjon for endelig vedtak på Representantskapsmøtet 2013.	
Forslag til vedtak	
Styret vedtar å legge frem forslag til revisjon av vedtektene til Speidernes fellesorganisasjon for endelig vedtak på Representantskapsmøtet 2013.	
Vedlegg, referanse	
Forslagsstiller/Saksbehandler	Dato

Saksnummer
2/2013

DETALJER (FRIVILLIG)

Tidsplan	Trenger eksternt samarbeid <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja:
Relasjon til tidligere beslutning/strategi	Relasjon til andre mål/forpliktelser <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja: Frivillige timer <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja: Kostnader <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja: Finansieringsmodell
Andre detaljer	Inntekter <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja:

VEDTAK

Saksbehandler anbefaling	Styrets vedtak
<input checked="" type="checkbox"/> Godtas <input type="checkbox"/> Avslås	<input checked="" type="checkbox"/> Godtatt <input type="checkbox"/> Avslått
Styrets begrunnelse/endelig vedtak	
Styret vedtar å legge frem forslag til revisjon av vedtektene til Speidernes fellesorganisasjon for endelig vedtak på Representantskapsmøtet 2013.	
Aksjon: GS/NSF	



GENERELT (OBLIGATORISK)

Sak	Forberedelse til Representantskapsmøtet 2013	
Beskrivelse	Styret skal gjennomgå program og saker til Representantskapsmøtet 2013.	
Forslag til vedtak	Styret gjennomgikk program og saker til Representantskapsmøtet 2013.	
Vedlegg, referanse		
Forslagsstiller/Saksbehandler		Dato

Saksnummer
3/2013

DETALJER (FRIVILLIG)

Tidsplan	Trenger eksternt samarbeid <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja:
Relasjon til tidligere beslutning/strategi	Relasjon til andre mål/forpliktelser <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja: Frivillige timer <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja: Ansatte timer <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja:
Kostnader	Inntekter <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja:
Finansieringsmodell	
Andre detaljer	

VEDTAK

Saksbehandler anbefaling <input checked="" type="checkbox"/> Godtas <input type="checkbox"/> Avslås	Styrets vedtak <input checked="" type="checkbox"/> Godtatt <input type="checkbox"/> Avslått
Styrets begrunnelse/endelig vedtak Styret gjennomgikk program og saker til Representantskapsmøtet 2013.	



Saksnummer
4/2013

GENERELT (OBLIGATORISK)

Sak	
Prosjekter	
Beskrivelse	<p>Styret skal orienteres om status på prosjekter. Se vedlegg 1.</p> <p>Styret skal diskutere søknad om bevilging av 10 000 kroner til utvidelse av pakken med fast materiell til NM i speiding. Se vedlegg 1.</p> <p>Styret skal diskutere endring av mandat for Explorer Belt 2014. Se vedlegg 1.</p> <p>Styret skal godkjenne budsjettutkast 020213 for WSJ2015. Se vedlegg 2.</p> <p>Styret skal oppnevne kontaktpersoner til prosjekter. Se vedlegg 3.</p> <p>Styret skal vedta reviderte retningslinjer for Explorer Belt. Se vedlegg 4.</p>
Forslag til vedtak	<p>Styret bevilger 10 000 kroner til utvidelse av pakken med fast materiell til NM i speiding.</p> <p>Styret godkjenner budsjettutkast 020213 for WSJ2015 som endelig.</p> <p>Styret oppnevner kontaktpersoner til prosjekter som anført i vedlegg 3.</p> <p>Styret vedtar reviderte retningslinjer for Explorer Belt.</p>
Vedlegg, referanse	
Forslagstiller/Saksbehandler	Dato

DETALJER (FRIVILLIG)

Tidsplan	Trenger eksternt samarbeid <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja:
Relasjon til tidligere beslutning/strategi	Relasjon til andre mål/forpliktelser <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja: <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja:
Frivillige timer	Ansatte timer <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja: <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja:
Kostnader	Inntekter <input type="checkbox"/> Nei <input checked="" type="checkbox"/> Ja: 10 000 kroner
Finansieringsmodell	5 000 kroner fra hvert forbund
Andre detaljer	

VEDTAK

Saksbehandler anbefaling	Styrets vedtak
<input checked="" type="checkbox"/> Godtas <input type="checkbox"/> Avslås	<input checked="" type="checkbox"/> Godtatt <input type="checkbox"/> Avslått
Styrets begrunnelse/endelig vedtak	
<p>Styret bevilger 10 000 kroner til utvidelse av pakken med fast materiell til NM i speiding.</p> <p>Styret endrer ikke mandat til Explorer Belt 2014. Hvis endelig valg av land faller på et land utenfor Europa, eller det reelle antall påmeldte viser seg å overstige 25 deltakere, må styret godkjenne land/økt deltakerantall.</p> <p>Styret godkjenner budsjettutkast 020213 for WSJ2015 som endelig.</p> <p>Styret oppnevner kontaktpersoner til prosjekter som anført i vedlegg 3.</p> <p>Styret vedtar reviderte retningslinjer for Explorer Belt.</p> <p>Styret ber sekretariatet om å støtte prosjektgruppe World Scout Moot 2013 i arbeidet med budsjettet sitt.</p>	
Aksjon: GS	



Status på prosjekter

Revisjon av NM i speiding

Prosjektgruppen hadde sitt første møte før jul og har startet arbeidet. Gruppen har hatt møte i slutten av januar 2013.

Ole Johan Stokstad fra K-M er prosjektleder.

NM i speiding 2013

Arrangøren er i rute med arbeidet. Hoveddommere er på plass. Prosjektgruppen har planleggingsmøte 27. februar 2013.

Prosjektgruppen ønsker å utvide pakken med fast materiell med tre seil med NM i speiding til oppheng ved veie og scene, to sett med nummer 1-125 til merking av telt og konkurranseområder, skilt med henvisning til blant annet toalett samt vaktvester i to farger. Gruppen søker om 10 000 kroner til innkjøp av dette materialet.

World Scout Moot 2013

Den norske kontingenten består av 28 personer, hvorav 26 vil være deltakere under leiren. 19 personer deltar på rundreisen, mens 9 drar direkte til og fra Ottawa.

Første kontingentsamling var 25.-27. januar 2013 i Østmarka.

Prosjektgruppen har fått en overskridelse på budsjettet, blant annet i forbindelse med bestilling av flybilletter. Prosjektgruppen arbeider aktivt med å finne måter å dekke overskridelsene inn, men ber om støtte fra Spf-sekretariatet (forbundskontoret til K-M har oppfølgingsansvar for WSM 2013).

Nordisk Program og Ledertrener Konferanse 2013

Prosjektgruppen består av Arne Nørstebø (Norges speiderforbund), Hans Olav Hygen (Norges speiderforbund) og Torleiv Ree (Norges KFUK-KFUM-speidere). Den siste fra Norges KFUK-KFUM-speidere er ikke helt på plass ennå. Prosjektgruppen har avholdt sitt første møte 16. januar 2013.

Konferansen planlegges gjennomført 17.-20. oktober 2013. Stedet er ikke helt på plass, men forventes å bli i tog- eller bussavstand fra Gardermoen.

Nansen-prosjektet i Russland i 2013

Landsrådet for Norges barne- og ungdomsorganisasjoner har avslått søknad om økonomisk støtte til prosjektet, fordi prosjektleder ikke er ung. Prosjektet får til gjengjeld økonomisk støtte fra WOSM. Samtidig vurderes det å være et tilstrekkelig antall deltakere, så prosjektet forventes gjennomført som planlagt.

Explorer Belt 2014

Prosjektgruppen er godt i gang med planleggingen.

Gruppen ønsker å ha mulighet til å legge arrangementet utenfor Europa og å øke deltakerantallet til 40. For å få dette til må mandatet endres fra «i et annet land i Europa» til «i et land innenfor eller utenfor Europa», og fra «målet er 25 deltakere» til «målet er 40 deltakere».

Robert Pletten fra NSF er prosjektleder.



NM i speiding 2015

Arrangør av NM i speiding 2015 utlyses 28. februar 2013 med søknadsfrist 8. mai 2013, så arrangør kan oppnevnes på styremøtet 22. mai 2013.

Arrangør av NM i speiding 2015 inviteres til å delta på NM i speiding 2013 som observatør.

World Scout Jamboree 2015

Kontingentledelsen har avholdt sitt tredje møte 1.-3. februar 2013. Ansvarsoppgaver er fordelt, og budsjett er lagt i utkast.

De legger stort fokus på kommunikasjon fremover i blader og på forbundenes arrangementer.

Felles påmelding for stab/troppsledelse og deltakere ønskes å tas i bruk 1. mars 2013.

Det planlegges en rundreise i Japan før jamboreen.

Det gis mulighet for at to i kontingentledelsen drar på PreJam 6.-13. juli 2013.

Profilplagg

Firmaet Dragonseas i Taiwan har produsert 150 skjerf. Skjerfene er delt mellom forbundene med 75 til hvert forbund.

Budsjettforslag for den norske deltagelse på 23 world jamboree i Japan 2015

Gjennomgått på kontingentledelsesmøte 2. februar 2013

Se kommentarer på egen arkfane.

IST (antallet IST'ere er inkludert i totalantallet)		30	36	30
Stab		8	14	22
Antall tropper		4	5	9
Antall deltagere		200	250	412
Tekst				
Deltageravhengige kostnader		5 060 000	6 325 000	10 423 600
Deltakerkontingent / leirkontingent				
Rundreise (her gjelder det vel ikke alle)	6 600 pr deltager	1 320 000	1 650 000	2 719 200
Reise til og fra leiren, i Japan, til og fra flyplass	7 000 pr deltager	1 400 000	1 750 000	2 884 000
Profilartikler / særpreg	1 000 pr deltager	200 000	250 000	412 000
Flyreise (Oslo -Japan)	700 pr deltager	140 000	175 000	288 400
Reise til Oslo for videre til Japan (ikke inkludert), (linje 9 og 10 gjelder rundreise)	10 000 pr deltager	2 000 000	2 500 000	4 120 000
Kontingentledelsen		696 500	733 000	773 000
Jamboreekomite forarbeid - skaffe deltagere (inkl reiser til arrangementer for profilering)		100 000	100 000	100 000
Rabatt for kontingentledelsen (6 personer)		24 000	144 000	144 000
Fellessamling 1	kontingentledelse des 12	2 000	2 000	2 000
Fellessamling 2	kontingentledelse 01.02.13 til 03.02.2013	8 000	8 000	8 000
Fellessamling 3	kontingentledelse apr 13	8 000	8 000	8 000
Fellessamling 4	kontingentledelse 27.09.-28.09.2013	8 000	8 000	8 000
Fellessamling 5	kontingentledelse 29.11. - 30.11.2013	8 000	8 000	8 000
Fellessamling 6	kontingentledelse,stab og troppsledelse 28.02 - 02.03.2014	50 000	60 000	70 000
Fellessamling 7	kontingentledelse 9.5 - 11.5.2014	8 000	8 000	8 000
Fellessamling 8	kontingentledelse og stab høst 2014, oktober?	40 000	45 000	50 000
Fellessamling 9	kontingentledelse vinter / tidlig vår 2015	8 000	8 000	8 000
Fellessamling 10	kontingentledelse,stab og troppsledelse/troppsleder og IST vår 2015	60 000	70 000	80 000
Fellessamling 11	kontingentledelse like før sommeren 2015	8 000	8 000	8 000
Fellessamling 12	kontingentledelse etter leiren	8 000	8 000	8 000
Middag for troppsledere/stab/IST (i Japan)	pr person 250	13 500	16 000	22 000
Porto / trykking		20 000	22 000	25 000
Markedføringsmateriell, hefter, bottons etc		30 000	30 000	30 000
Reise til Japan x 3 (april 2014 og mars 2105) alt. 4 + 2 delt.	10 000 pr hode	60 000	60 000	60 000
HQ - kostnader		20 000	25 000	30 000
Profilartikler, særpreg kontingent (felles, eksempel vestene)		20 000	20 000	20 000
Helse		5 000	7 000	8 000
Forsikring av utstyr		3 000	3 000	3 000
Containertransport / transport av utstyr		50 000	50 000	50 000
Lerebil		15 000	15 000	15 000
Sekretariatet		0	0	0
Overført fra forrige leir				
Forbundskontoret (NSF har sekretariatet)		(300 000)	(300 000)	(300 000)
		300 000	300 000	300 000
Tropper og IST		200 000	230 000	320 000
Fellessamlinger tropper (2 før leir og 1 etter leiren)				
Tropp 1		10 000	10 000	10 000
Tropp 2		10 000	10 000	10 000
Tropp 3		10 000	10 000	10 000
Tropp 4		10 000	10 000	10 000
Tropp 5			10 000	10 000
Tropp 6			10 000	10 000
Tropp 7				10 000
Tropp 8				10 000
Tropp 9				10 000
Reiseslotte tropper		150 000	170 000	220 000
IST (en samlig før (sammen med troppsledelse og kontingentledelsen - budsjettet over) og en etter leiren)		10 000	10 000	10 000
Sum Kostnader		5 956 500	7 288 000	11 516 600
Sikkerhetsmargin	10 %	595 650	728 800	1 151 660
sum kostnader og sikkerhetsmargin		6 552 150	8 016 800	12 668 260
Antall deltagere		200	250	412
Pr deltager		32 761	32 067	30 748



Kontaktpersoner til prosjekter

Revisjon av NM i speiding

Norges speiderforbund (Speiderstyret oppnevner kontaktperson)

NM i speiding 2013

Norges speiderforbund (Speiderstyret oppnevner kontaktperson)

NM i speiding 2014

Norges KFUK-KFUM-speidere (Landsstyret oppnevner kontaktperson etter Landstinget 2013)

World Scout Moot 2013

Norges speiderforbund (Speiderstyret oppnevner kontaktperson)

Nordisk Program og Ledertrener Konferanse 2013

Maja Leonora Skålvold, Norges KFUK-KFUM-speidere

Explorer Belt 2014

Ingeborg Engh, Norges speiderforbund (Komité speiding)

World Scout Jamboree 2015

Eline Grøholt, Norges KFUK-KFUM-speidere



Styremøte 1/2013 Vedlegg 4 til sak 4/2013

Oppdragsgiver for arrangøren av Explorer Belt er Speidernes fellesorganisasjon (Spf). Spf kan utpeke en av sine komiteer til å være kontakt og ha oppfølging av prosjektet.

RETNINGSLINJER FOR EXPLORER BELT

1. Generelt

- 1.1 Explorer Belt (EB) er et arrangement for rovere i Norges speiderforbund (NSF) og Norges KFUK-KFUM Speidere (K-M).
- 1.2 EB er en ekspedisjon som foregår i et eller flere land utenfor Norge.
- 1.3 Formålet med EB er at deltagerne skal oppleve, bli kjent med og få kunnskaper om landet der EB arrangeres. Ekspedisjonen skal hjelpe deltakerne til å oppnå økt respekt og toleranse for andre mennesker, sin egen og andres kultur.
- 1.4 Alle EB-ekspedisjoner som arrangeres innen Spf, skal følge disse reglene, og arrangementet skal godkjennes av Spf.
- 1.5 EB består av en 10 dagers haik og et opphold over flere dager ett sted i besøkslandet/-landene. Oppholdet bør være i form av Home Hospitality.
- 1.6 Arrangøren av EB har rett til å velge ut hvilke deltakere som skal delta på ekspedisjonen. Dette bør gjøres i samarbeid med Spf.
- 1.7 EB-beltet tildeles de som har gjennomført ekspedisjonen på en tilfredsstillende måte etter gjeldende regler.
- 1.8 Alle deltagerne skal i god tid før avreise få tilsendt dette reglementet. De bør også få utdelt reglementet på besøkslandet/-landenes språk.
- 1.9 Arrangøren utarbeider regler for orden og oppførsel med utgangspunkt i NSF's og K-M's gjeldende regler. Deltagerne og foreldre / foresatte til deltagere under 18 år, skal skrive under på at de godtar reglene. Reglene skal overholdes under hele ekspedisjonen.
- 1.10 Sikkerhets- og kontrollrutiner skal overholdes under hele ekspedisjonen.
- 1.11 Er det tvil om regelfortolkningen, har Spf avgjørende myndighet.

2. Forberedelsesoppgavene

- 2.1 Målet med forberedelsesoppgavene er å sette deltakerne i stand til å nå de mål som er satt for ekspedisjonen.
- 2.2 Forberedelsesoppgaven skal sendes ut til deltakerne så raskt som mulig etter endelig påmelding og skal leveres tilbake innen fristen. Fristen settes av arrangøren og skal være før avreise.
- 2.3 Oppgavene skal omfatte flere sider ved det / de land ekspedisjonen er lagt til, og skal i tillegg omfatte forberedelser til haiken.



3. Haiken

- 3.1 Deltakerne skal tilbakelegge minimum 200 km i løpet av 10 døgn. Arrangøren kan imidlertid fastsette en annen distanse ved ekstreme klima- eller terrengforhold eller på grunnlag av den enkelte deltakerens spesielle forutsetninger. Dette gjøres i samråd med Spf.
- 3.2 Av den totale tilbakelagte distansen, fottur og transport, skal minimum 90 % foregå til fots. Dette for å forhindre at deltakerne tilbakelegger ekstremt lange distanser, for eksempel reiser til andre deler av landet.
- 3.3 Parene velger selv rute og må være på innkomsstedet innen fastsatt tidspunkt.
- 3.4 Parene skal selv bære sitt utstyr under haiken.
- 3.5 Hvert par skal holde sammen og har ikke lov til å skille lag.
- 3.6 Flere par har ikke lov til å gå sammen. Korte tilfeldige, møter kan forekomme, men skal begrenses mest mulig.
- 3.7 Flere par har ikke lov til å overnatte sammen eller i umiddelbar nærhet av hverandre.
- 3.8 Det er maksimalt lov å overnatte to netter på samme sted.
- 3.9 Det er ikke lov å betale for overnatting.
- 3.10 Det er ikke lov å være nærmere innkomsstedet enn 10 km før etter siste overnatting.
- 3.11 De utleverte pengene er ment å dekke de daglige utgiftene til mat og drikke.
- 3.12 Hver enkelt deltaker skal føre rapport, logg og regnskap med eventuelle bilag for alle utgifter og inntekter. Dersom paret har felles økonomi, skal hver deltaker føre halvparten av alle utgifter, og eventuelle inntekter, i sitt regnskap.
- 3.13 Haikeoppgavesettet skal bestå av minst 20 oppgaver om besøkslandet/-landene fordelt på minst 5 forskjellige tema som for eksempel historie, geografi, speiderbevegelsen, kunst/arkitektur, dagens samfunn, religion, næringsliv, politikk osv.
- 3.14 Hver deltaker skal selvstendig plukke ut og besvare minst 10 av de utleverte oppgavene. Hvis oppgavene er fordelt på 10 eller færre tema, skal hver deltaker velge minst en oppgave fra hvert tema. Hvis det er flere tema, skal det velges oppgaver fra 10 forskjellige tema.
- 3.15 Paret kan samarbeide under selve arbeidet med oppgavene. Oppgavene skal besvares skriftlig dersom ikke annet er avtalt og leveres til arrangøren innen fastsatt tidspunkt etter haiken.

4. Vurdering

- 4.1 Rapport, logg, regnskap med eventuelle bilag og oppgavebesvarelsene skal leveres til arrangørene innen fastsatt tidspunkt etter haiken.
- 4.2 Deltakerne vurderes individuelt etter den enkeltes forutsetning på grunnlag av innlevert materiale, forberedelsesoppgave, intervju etter avsluttet haik samt en helhetsvurdering der blant annet oppførsel, overholdelse av tidsfrister og regler, holdninger og samarbeidsvilje vil telle med. Den samlede vurderingen av deltakeren avgjør om han / hun skal tildeles beltet.



- 4.3 Deltakerne skal informeres før avreise om hvordan intervjuet skal foregå. Hensikten med intervjuet er å utdype oppgavebesvarelsene, den enkeltes utbytte av ekspedisjonen og den enkeltes opplevelse av haiken. Videre kan arrangøren benytte intervjuet til å belyse andre momenter som har betydning ved vurdering av deltakeren.
- 4.4 Ved tvil om en deltager skal tildeles EB-beltet bør arrangøren intervjuer deltakeren(e) en gang til slik at eventuelle misforståelser blir oppklart.
- 4.5 Ved tvil om regelfortolkning i forbindelse med vurderingen av den enkelte deltaker, bør arrangøren la hensyn til EBs opprinnelige målsetting veie tyngre enn reglens bokstavelige innhold.
- 4.6 Ved uforutsette hendelser som fører til avbrudd for den enkelte deltaker i ekspedisjonen, kan arrangøren fravike reglene dersom deltakeren har gjennomført størstedelen av ekspedisjonen og en helhetsvurdering tilsier dette.
- 4.7 De deltakerne som ikke tildeles beltet har rett til en begrunnelse.
- 4.8 Arrangørens vurdering er endelig.

Godkjent av Spf-styret 27. februar 2013



GENERELT (OBLIGATORISK)

Sak	
NM i speiding 2014	
Beskrivelse	
Styret skal diskutere endring av dato for NM i speiding 2014, fra 6.-9. juni til 13.-15. juni 2014.	
Forslag til vedtak	
Styret vedtar å legge NM i speiding 2014 til helgen 13.-15. juni 2014.	
Vedlegg, referanse	
Forslagsstiller/Saksbehandler	Dato

Saksnummer
5/2013

DETALJER (FRIVILLIG)

Tidsplan	Trenger eksternt samarbeid <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja:
Relasjon til tidligere beslutning/strategi	Relasjon til andre mål/forpliktelser <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja: Frivillige timer <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja: Ansatte timer <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja:
Kostnader	Inntekter <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja: Finansieringsmodell
Andre detaljer	

VEDTAK

Saksbehandler anbefaling <input checked="" type="checkbox"/> Godtas <input type="checkbox"/> Avslås	Styrets vedtak <input checked="" type="checkbox"/> Godtatt <input type="checkbox"/> Avslått
Styrets begrunnelse/endelig vedtak	
Styret vedtar å legge NM i speiding 2014 til helgen 13.-15. juni 2014.	
Aksjon: GS/NSF	



GENERELT (OBLIGATORISK)

Sak	
Europakonferansen 2016	
Beskrivelse	
Styret skal orienteres om status i søknadsarbeidet til Europakonferansen 2016.	
Forslag til vedtak	
Styret tar orienteringen om status i søknadsarbeidet til Europakonferansen 2016 til etterretning.	
Vedlegg, referanse	
Forslagstiller/Saksbehandler	Dato

Saksnummer
6/2013

DETALJER (FRIVILLIG)

Tidsplan	Trenger eksternt samarbeid <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja:
Relasjon til tidligere beslutt/strategi	Relasjon til andre mål/forpliktelse <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja: Frivillige timer <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja: Kostnader <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja: Finansieringsmodell
Andre detaljer	Inntekter <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja:

VEDTAK

Saksbehandler anbefaling <input checked="" type="checkbox"/> Godtas <input type="checkbox"/> Avslås	Styrets vedtak <input checked="" type="checkbox"/> Godtatt <input type="checkbox"/> Avslått
Styrets begrunnelse/endelig vedtak Styret tar orienteringen om status i søknadsarbeidet til Europakonferansen 2016 til etterretning.	



GENERELT (OBLIGATORISK)

Sak	
Beskrivelse	Gjensidig orientering
	Styret skal orienteres om viktigste saker fra forbundene og fra IC.
Forslag til vedtak	Styret tar orienteringen om viktigste saker fra forbundene og fra IC til etterretning.
Vedlegg, referanse	
Forslagstiller/Saksbehandler	Dato

Saksnummer
7/2013

DETALJER (FRIVILLIG)

Tidsplan	Trenger eksternt samarbeid <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja:
Relasjon til tidligere beslutning/strategi	Relasjon til andre mål/forpliktelser <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja: Frivillige timer <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja: Kostnader <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja: Inntekter <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja: Finansieringsmodell
Andre detaljer	

VEDTAK

Saksbehandler anbefaling	Styrets vedtak
<input checked="" type="checkbox"/> Godtas <input type="checkbox"/> Avslås	<input checked="" type="checkbox"/> Godtatt <input type="checkbox"/> Avslått
Styrets begrunnelse/endelig vedtak	
Styret tar orienteringen om viktigste saker fra forbundene og fra IC til etterretning.	